

Anno scolastico 2021 / 2022
MODULO DI ISCRIZIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Il sottoscritto Genitore

DATI GENITORE

NOME _____

COGNOME _____

CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ **PROV.** _____

IN VIA _____ **CAP** _____

NUM CELL / TEL _____

INDIRIZZO MAIL _____

richiede a Dussmann Service Srl l'iscrizione al servizio mensa scolastica presso le scuole del Comune di Courmayeur per il/la proprio/a figlio/a, per l'anno scolastico 2021/2022 a far data dal

Ai fini della corretta iscrizione al servizio, specifica i dati seguenti:

DATI FIGLIO/A

NOME _____

COGNOME _____

CODICE FISCALE _____

SCUOLA _____

CLASSE _____ **SEZIONE** _____

ALTRI FRATELLI GIA' ISCRITTI AL SERVIZIO _____

Chiede che venga somministrata la seguente dieta al/alla proprio/a figlio/a (marcare con crocetta):

DIETA PER MOTIVI DI SALUTE – DIETA PER MOTIVI DI SALUTE – è obbligatorio allegare il certificato medico alla presente domanda.

<i>allergia</i>	<i>intoll.za</i>	<i>celiachia</i>	<i>obesità</i>	<i>diabete</i>	<i>favismo</i>	<i>altro (specificare)</i>

DIETA PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI

<i>no maiale e derivati</i>	<i>no carne e derivati</i>	<i>no pesce</i>	<i>no uova</i>	<i>altro (specificare)</i>

Il sottoscritto Genitore dichiara di aver preso visione delle Linee Guida al servizio di ristorazione.

LINEE GUIDA AL SERVIZIO

- 1) **ISCRIZIONE** – per usufruire del servizio di refezione scolastica è necessario presentare domanda di iscrizione presso il comune di Courmayeur su apposito modulo a firma del genitore o del tutore in possesso di documentazione comprovante l'avente titolo oppure loro delegati muniti di delega completa di documento di identità del delegante.
- 2) **RITIRO** – l'eventuale ritiro del minore dovrà avvenire tramite compilazione del modulo preposto disponibile presso il Comune di Courmayeur, minimo 7 giorni prima. In caso contrario sarà dovuta l'intera mensilità. Non è prevista la richiesta di sospensione del servizio.
- 3) **PASTI OCCASIONALI** – è possibile usufruire occasionalmente del servizio di refezione scolastica mediante l'acquisto di buoni pasto presso il Comune (pacchetti di minimo 10 pasti sotto forma di tessere al prezzo di € 60,00 cad tessera, iva inclusa), e la sottoscrizione della domanda di servizio occasionale.
- 4) **QUOTE** – le famiglie pagano una quota pasto direttamente alla concessionaria della mensa (Dusmann Service SRL). Le quote sono calcolate mensilmente in base al numero di giorni scolastici fissati dall'Istituzione Scolastica Valdigne Mont Blanc e devono essere pagate **BIMESTRALMENTE posticipate entro il giorno 20 del secondo mese**, tramite SDD (ex RID) bancario, con addebito diretto sul proprio conto corrente, oppure con bonifico bimestrale effettuato da parte del genitore. L'SDD è attivabile tramite apposito modulo allegato alla domanda di iscrizione, e prevede un onere di incasso a carico del genitore di € 1,20 per ciascun SDD inviato nell'anno scolastico (max 5 SDD all'anno per ciascun figlio = sett/ott; nov/dic; gen/feb; mar/apr; mag/giu).
- 5) **ASSENZE** – **le assenze dovute a malattia verranno scalate solo in caso si protraggano per almeno due giorni consecutivi di mensa ed esclusivamente dietro presentazione del certificato medico all'Ufficio Politiche Sociali del Comune attestante l'inizio e la fine della malattia.** Qualsiasi altra assenza dalla mensa non darà diritto a chiedere il rimborso dei pasti non usufruiti.
- 6) **SCIOPERO** – le giornate di sciopero verranno detratte esclusivamente qualora comportino la chiusura di tutta la scuola primaria e/o dell'infanzia.
- 7) **GITE SCOLASTICHE** – è stato riconosciuto un importo forfettario di n. 2 giorni di non utilizzo mensa per gite scolastiche che è già stato detratto dalla quota bimestrale riferita alle iscrizioni fisse sul mese di Giugno (vedesi tabella successiva).
- 8) **ALIMENTAZIONE** – la dieta è articolata sul menù approvato dall'U.S.S.L. competente e disponibile alla visione presso i locali mensa. Sono assicurate adeguate sostituzioni di alimenti correlate a ragioni etico-religiose o culturali (su richiesta dei genitori). Qualora un bambino debba seguire particolari diete dovrà essere prodotto un relativo certificato medico.
- 9) **SERVIZIO** – il servizio di refezione scolastica si svolge nei locali siti al piano terreno della Scuola Primaria. Le assistenti accompagnano i bambini dalla classe al refettorio (e viceversa). Si invitano i genitori a fornire ai propri figli lo spazzolino, il dentifricio e l'asciugamano. I bambini dovranno attenersi alle regole di utilizzo refettorio stabilite all'inizio dell'anno scolastico.
- 10) **GESTIONE** – il servizio di refezione scolastica è affidato alla Dusmann Service SRL con sede operativa in Capriate San Gervasio (BG). Per qualsiasi informazione inerente il servizio è possibile rivolgersi all'Ufficio Rette Scolastiche al numero: 02/915.18.240 da lun a ven, dalle 09:00 alle 12:00.

**IMPORTO RETTA MENSA (€ 5,00 IVA INCLUSA A PASTO) DA VERSARE SUDDIVISA
PER MESE IN BASE AL CALENDARIO SCOLASTICO, ANNO 2021/2022**

	SCUOLA PRIMARIA
SETTEMBRE 2021	55,00 €
OTTOBRE 2021	85,00 €
NOVEMBRE 2021	80,00 €
DICEMBRE 2021	60,00 €
GENNAIO 2022	65,00 €
FEBBRAIO 2022	70,00 €
MARZO 2022	80,00 €
APRILE 2022	55,00 €
MAGGIO 2022	90,00 €
GIUGNO 2022**	10,00 €

**detratti n. 2 giorni di non utilizzo mensa per gite scolastiche – vedasi punto n. 7 LINEE GUIDA AL SERVIZIO

L'attestazione relativa al pagamento della mensa, utile per il mod 730, verrà consegnata al Comune di Courmayeur entro il mese di marzo di ogni anno.

Per i fruitori del servizio mensa che pagheranno tramite bonifico bancario bimestrale, l'iban su cui effettuare i pagamenti è il seguente: **IT 84 D 03069 33925 10000000251** ai fini del corretto abbinamento del bonifico è **OBBLIGATORIO** inserire la seguente causale: **MENSA COURMAYEUR – MESE RIFERIMENTO – COGNOME E NOME ALUNNO.**

Data: ___ ___ / ___ ___ / ___ ___ Firma Genitore _____

IL DOCUMENTO ALLEGATO, DENOMINATO "INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)", DEVE ESSERE FIRMATO E RICONSEGNA TO UNITAMENTE AL PRESENTE MODULO DI ISCRIZIONE.

MODULO PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ADDEBITO DIRETTO SU CONTO CORRENTE TRAMITE SDD MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO SEPA CORE

Il modulo è da compilarsi esclusivamente da parte del soggetto titolare del conto o avente poteri di firma.

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione a DUSSMANN SERVICE SRL a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da DUSSMANN SERVICE SRL

Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Il sottoscritto

Nome e cognome _____

Codice fiscale _____

Residente a _____

In via _____ **n. civico** _____

Cellulare _____ **indirizzo mail** _____

Genitore dell'alunno / degli alunni _____

Iscritto/i alla scuola _____

Richiede l'attivazione del servizio di addebito diretto delle rette del servizio mensa scolastica del Comune di Courmayeur sul proprio conto corrente al seguente iban. L'addebito è attivabile anche su conto corrente postale.

IBAN: _____

Si ricorda che il servizio SDD prevede un onere di incasso a carico del genitore di € 1,20 per ciascun SDD inviato nell'anno scolastico (max 5 SDD all'anno per ciascun figlio = sett/ott; nov/dic; gen/feb; mar/apr; mag/giu).

Nome del creditore: DUSSMANN SERVICE SRL

Codice identificativo del creditore: IT700010000000124140211

Sede legale: VIA SAN GREGORIO, 55 - 20124 - MILANO

Data: ___ ___ / ___ ___ / ___ ___ Firma Genitore _____

**DICHIARAZIONE DI SCELTA DELLA MODALITA' TRAMITE BONIFICO PER I
PAGAMENTI DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 21-22 DEL COMUNE
DI COURMAYEUR**

Il sottoscritto

Nome e cognome _____

Codice fiscale _____

Residente a _____

In via _____ **n. civico** _____

Cellulare _____ **indirizzo mail** _____

Genitore dell'alunno / degli alunni _____

Iscritto/i alla scuola _____

DICHIARA

che effettuerà il pagamento del servizio mensa in oggetto tramite bonifico bancario bimestrale entro il giorno 20 del secondo mese, sull'IBAN come di seguito specificato

IBAN VERSO CUI FARE IL BONIFICO
IT 84 D 03069 33925 100000000251
Intestato a Dussman Service SRL

IMPORTANTE:

Ai fini del corretto abbinamento del bonifico è **OBBLIGATORIO** inserire la seguente causale:

MENSA COURMAYEUR – MESI RIFERIMENTO – COGNOME E NOME ALUNNO

Data: __ __ / __ __ / __ __

Firma Genitore _____